

## PLANO DE GESTÃO ESCOLAR (2023-2024)

### DADOS DA ESCOLA

**Nome da Escola:** Centro Educacional São João do Oeste

**Município:** São João do Oeste

**Endereço:** Rua Encantado, nº 353

**Bairro:** Centro

**CEP:** 89897-000

**Telefone:** (49) 3195 -2053

**Decreto de criação da escola:** Decreto Lei 050/1997.

### ETAPAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA:

Ensino Fundamental I – 1º ao 5º ano

### IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:

**Nome completo:** Vanessa Boufleur

**Endereço:** Rua Adolfo Grasel, nº43, São João do Oeste - SC

**Formação acadêmica:** Graduada em Pedagogia;

Especialização em Educação Infantil e Séries Iniciais;

Especialização em Psicopedagogia;

Cursando Alfabetização e Letramento;

Cursando Pós graduação em Gestão Escolar.

**Função atual:** Diretora Escolar na escola Centro Educacional São João do Oeste

**E-mail:** vanessa2.sjo@gmail.com

SÃO JOÃO DO OESTE – SC

2022

## **1 INTRODUÇÃO**

Elaborar, planejar e construir o Plano de Gestão Escolar é uma oportunidade de crescer e aprimorar o trabalho que está sendo realizado na Escola Centro Educacional São João do Oeste.

Sabe-se que um bom planejamento e organização são fundamentais para o desempenho e desenvolvimento escolar. Oportunizar a comunidade escolar a participar desse momento, bem como valorizar e contribuir para a evolução.

## **2 OBJETIVO GERAL**

Proporcionar um ambiente escolar tranquilo, democrático, que busca assegurar e valorizar a qualidade de ensino, promover o desenvolvimento integral do aluno e possibilitar a formação de um cidadão crítico, criativo, autônomo, responsável, ético, solidário, participativo, comunicativo e atuante na sociedade da qual está inserido.

## **3 DIAGNÓSTICO DA ESCOLA**

A escola Centro Educacional São João do Oeste, está situada na Rua Encantado, nº 353, no Centro da cidade de São João do Oeste, atualmente atende alunos do Ensino Fundamental I, possui turmas do 1º ao 5º ano, no período matutino e vespertino.

Atualmente a escola municipal possui um total de 226 crianças, sendo alunos(as) da cidade e de comunidades vizinhas. A Secretaria da Educação disponibiliza aos estudantes a oferta de transporte escolar gratuito.

O calendário escolar do Centro Educacional São João do Oeste é constituído por no mínimo 200 dias letivos e 800 horas anuais.

| <b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>   |
|--|
| <p>No cenário da aprendizagem (em que o locus é a escola), o professor exerce a sua habilidade de mediador das construções de aprendizagem. E mediar é intervir para promover mudanças.</p> <p>Portanto, no processo ensino-aprendizagem o docente desta escola se dedica ao máximo para dar o seu melhor, pois no mundo atual encontramos uma grande dificuldade ao ensinar, pois muitas vezes a mídia, redes sociais se tornam mais atrativas.</p> |

Sendo assim, precisamos estar em constantes formações, para que encontremos soluções e equilíbrio, utilizando essas mídias para uso pedagógico e trazendo a curiosidade para a sala de aula, lembrando que as propostas pedagógicas devem ser norteadas pela BNCC em todos os níveis da educação.

A BNCC estabelece diversos conhecimentos, bem como competências e habilidades, as quais vem para somar na educação e direcionar o cidadão para uma formação integral.

O educando já ingressa na escola com diversos conhecimento e vivências, dos quais utilizamos para que vão além do conhecimento básico, e que possam cada vez mais se desenvolver integralmente.

As crianças são seres em constante evolução, e cabe a nós oferecer o ensino de qualidade e dar o nosso melhor. Pois no final de todo esse desafio, percebemos o quanto vale a pena toda essa dedicação.

#### **DIMENSÃO ADMINISTRATIVA**

A escola Centro Educacional São João do Oeste possui atualmente uma diretora, quatro professoras de turma contratadas em caráter temporário (ACT), dez professores efetivos, duas auxiliares de serviços efetivas exercendo a função de cozinheira, duas efetivas exercendo a função de serviços gerais, uma nutricionista, uma psicóloga e uma fonoaudióloga (que atualmente atuam num prédio próximo a escola).

Para organização e bom funcionamento desta unidade escolar, faz-se necessário o respeito entre profissionais, alunos e famílias, uma rotina para um bom funcionamento, a qual está organizada da seguinte maneira:

O CESJO atua de segunda-feira a sexta-feira, O início das aulas no turno matutino é as 07h20min até as 11h20min com lanche das 09h e 15min até as 9h:30min horas. No turno vespertino as aulas tem início às 13h10min horas até as 17h10min horas, com lanche das 15h00min até as 15h20min.

A chegada dos alunos a escola para quem vem de transporte acontece sem horário definido uma vez que depende da realização do trajeto escolar, mas, pela manhã o transporte deverá se organizar para não estar na escola antes das 7:00 horas. Para os alunos que não dependem de transporte escolar, pela manhã a chegada acontece a partir das 7h00min e à tarde a partir das 13h00min.

Segue-se o calendário escolar que é elaborado pela Secretaria Municipal de Educação no início do ano letivo com no mínimo 800 horas distribuídas em no mínimo 200 dias letivos. Nele estão descritos o número de dias letivos que serão trabalhados em cada mês bem como constam os dias para capacitação que ocorrem ao longo do ano. Toda reorganização do mesmo é realizada pela equipe da Secretaria da Educação.

A administração escolar está moldada nos princípios da gestão democrática que é constituída pelos membros do Conselho Escolar, Clube de Mães e A.P.P. (Associação de Pais e Professores) participam das deliberações da unidade escolar.

No processo de gestão democrática, é importante que todos os segmentos da Unidade escolar, trabalhem em harmonia e sintonia, para que juntos oportunizem vivências e experiências significativas às crianças, proporcionando assim uma educação de qualidade.

#### **DIMENSÃO FINANCEIRA**

A escola é uma esfera municipal, portanto, os recursos financeiros disponíveis no Centro Educacional São João do Oeste, são oriundos de verbas disponibilizadas pelo Governo Federal PDDE (Programa Dinheiro Direto na Escola), conta com a colaboração da APP (Associação de Pais e Professores) e Clube de Mães, que são parceiros, organizam eventos e promoções para arrecadar fundos que auxiliam na manutenção, gastos da escola e atividades diferenciadas. Também recebe auxílio da Secretaria Municipal da Educação na manutenção, reforma e aquisição de materiais.

#### **DIMENSÃO FÍSICA**

A estrutura física do Centro Educacional São João do Oeste é composta por 06 salas de aula, 1 sala de reforço escolar no contra turno, 1 sala de Arte, 1 sala inglês/alemão, 1 sala de informática equipada com um computador para cada aluno, 1 sala para professores, 2 blocos de banheiros (femininos e masculinos), 1 refeitório, 1 cozinha, 2 depósitos, 1 sala da direção, 1 sala para atendimento da nutricionista, 1 auditório, 1 ginásio de esportes, 1 piscina semiolímpica aquecida, 1 parque bem amplo com brinquedos diversificados bem como 1 área coberta e 1 lavanderia.

#### 4 METAS E AÇÕES

| <b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b> |   |
|----------------------------|---|
| <b>META</b>                | Ensino Fundamental de qualidade, assegurando que as crianças matriculadas nesta escola, tenham a oportunidade de vivências e experiências significativas, que contribuam para o desenvolvimento integral.   |
| <b>AÇÕES</b>               | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ofertar um ambiente acolhedor, seguro e acolhedor para os funcionários, crianças e famílias.</li><li>• Dar continuidade as propostas pedagógicas seguindo as orientações do currículo do Município de São João do Oeste, a BNCC e demais documentos que norteiam a educação.</li><li>• Proporcionar momentos de interação entre família e escola.</li><li>• Realizar a noite da família.</li><li>• Incentivar o uso de materiais interativos e lúdicos para o enriquecimento da proposta pedagógica.</li><li>• Realizar a ornamentação e celebração de datas comemorativas, presentes no calendário escolar.</li><li>• Incentivar práticas pedagógicas diferenciadas.</li><li>• Cantar o hino semanalmente.</li><li>• Incentivar o uso de recursos tecnológicos.</li><li>• Promover passeios e visitas de estudo dentro do Município nos espaços que podem ser vinculados com a proposta pedagógica e possam valorizar ainda mais o conhecimento.</li></ul> |

|                      |   |
|----------------------|---|
|                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar passeios fora do Município que possam trazer vivências e aprendizagens significativas, quando possível e que possa ser vinculado ao conteúdo estudado.</li> <li>• Assegurar a permanência dos alunos na escola e priorizar uma educação de qualidade.</li> <li>• Manter os projetos de extensão na escola, participando de projetos e concursos.</li> <li>• Manter o contato e troca de ideias com as escolas do Município.</li> <li>• Participar de eventos escolares de outras escolas quando for pertinente e importante para o desenvolvimento dos alunos.</li> <li>• Elaborar coletivamente normas, estabelecer regras e ações para serem cumpridas e realizadas durante o ano.</li> <li>• Envolver famílias nas práticas pedagógicas quando solicitado trabalho escolar.</li> <li>• Fazer o uso da piscina da escola, como prática pedagógica nas aulas de educação física.</li> <li>• Continuar usufruindo a biblioteca que está situada no prédio da escola.</li> </ul> |
| <b>RECURSO</b>       | Recursos humanos, financeiros e materiais.  |
| <b>MONITORAMENTO</b> | Realizar registros por fotos e divulgação nos meios de comunicação da escola, bem como arquivar no computador na sala da direção.   |
| <b>AVALIAÇÃO</b>     | Análise de feedbacks da comunidade escolar e equipe pedagógica.   |

| <b>DIMENSÃO ADMINISTRATIVA</b> |  |
|--------------------------------|--|
| <b>META</b>                    | Gestão democrática e integração da comunidade escolar;   |
| <b>AÇÕES</b>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conscientizar sobre a conservação predial e o pertencimento de material do bem público.</li> <li>• Melhorar o relacionamento interpessoal de toda equipe.</li> <li>• Valorizar os funcionários da escola, independentemente de seu cargo.</li> <li>• Promover e valorizar a grande participação das famílias nas reuniões da escola.</li> <li>• Fortalecer o relacionamento entre escola e Secretaria Municipal da Educação.</li> <li>• Continuar com o grupo da APP e Clube de Mães que contribuem muito para a escola.</li> <li>• Promover um bom atendimento ao público, respeitar cada indivíduo e auxiliá-lo sempre que possível.</li> <li>• Manter um bom relacionamento com a comunidade escolar e equipe gestora.</li> <li>• Incentivar a formação continuada.</li> <li>• Disponibilizar e compartilhar materiais de estudo e conhecimento.</li> <li>• Realizar momentos de diálogos e interação.</li> <li>• Momentos de planejamento coletivo.</li> <li>• Promover reuniões escola e família.</li> <li>• Continuar com as parcerias de entidades que contribuem para o desenvolvimento escolar.</li> <li>• Incentivar o estudo da BNCC, PPP e Regimento Escolar.</li> <li>• Atualizar o conhecimento sobre leis e documentos.</li> </ul> |
| <b>RECURSO</b>                 | Recursos humanos   |

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>MONITORAMENTO</b> | Feedbacks da equipe escolar, relatórios semestrais                          |
| <b>AVALIAÇÃO</b>     | Análise dos relatórios com a equipe pedagógica e arquivar o mesmo na escola |

#### **DIMENSÃO ADMINISTRATIVA**

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>META</b>          | Garantir e manter a atualização do PPP (projeto político pedagógico) da escola.   |
| <b>AÇÕES</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar discussão sobre a temática.</li> <li>• Definir metas que visem melhorar o ensino/aprendizagem.</li> </ul> |
| <b>RECURSO</b>       | Recursos humanos  |
| <b>MONITORAMENTO</b> | Elaboração e atualização do documento anualmente  |
| <b>AVALIAÇÃO</b>     | Análise e aprovação pelo conselho escolar, equipe pedagógica e representantes da comunidade escolar;  |

#### **DIMENSÃO FINANCEIRA**

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>META</b>          | Uso do recurso PDDE (programa dinheiro direto na escola), de uso consciente, democrático e transparente.   |
| <b>AÇÕES</b>         | Realizar o levantamento das necessidades da escola com os profissionais da educação atuantes na escola.  |
| <b>RECURSO</b>       | Recursos humanos e financeiros   |
| <b>MONITORAMENTO</b> | Reunião com conselho escolar, membros do Clube de Mães, membros da APP e elencar as decisões com registro em ata e prestação de contas anualmente ou quando o recurso for utilizado. |
| <b>AVALIAÇÃO</b>     | Prestação de contas para os membros envolvidos, apresentação de orçamentos e nota fiscal do produto adquirido, registro em ata e fazendo a prestação de contas anual ao FNDE.        |



| <b>DIMENSÃO FINANCEIRA</b> |  |
|----------------------------|--|
| <b>META</b>                | Uso do recurso APP (associação de pais e professores), e recurso do Clube de Mães  |
| <b>AÇÕES</b>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar o levantamento das necessidades de materiais e equipamentos na escola com os profissionais da educação atuantes na escola.</li> <li>• Uso de recurso em eventos diferenciados na escola, como páscoa, festa junina, halloween, Outubro (Mês da criança), natal.</li> <li>• Compra de lembranças para as crianças, lanche diferente em data especial.</li> <li>• Alimentar periodicamente a planilha de controle de entradas e saídas do dinheiro da APP, com auxílio do tesoureiro.</li> <li>• Recurso adquirido durante o ano em promoções, para ser aplicado e usufruído com as crianças durante o mesmo ano.</li> <li>• Garantir uma gestão democrática, comprometida e principalmente transparente com todos os membros da escola, comunidade e famílias.</li> </ul> |
| <b>RECURSO</b>             | Recursos humanos e financeiros   |
| <b>MONITORAMENTO</b>       | Reunião com profissionais da educação, conselho escolar, membros do Clube de Mães, membros da APP e elencar as decisões com registro em ata e prestação de contas anualmente ou quando o recurso for utilizado.  |
| <b>AVALIAÇÃO</b>           | Prestação de contas para os membros envolvidos e registro em ata.  |

| <b>DIMENSÃO FÍSICA</b> |  |
|------------------------|--|
| <b>META</b>            | Melhoramento do espaço escolar do Cesjo  |
| <b>AÇÕES</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparar e Organizar um espaço para os jogos pedagógicos.</li> <li>• Ornamentar um espaço da escola que no momento só possui paredes e brita.</li> <li>• No estacionamento realizar plantio de árvores ou uma estrutura para sombra.</li> <li>• Reformar bancos que estão no pátio da entrada na parte externa e interna da escola.</li> <li>• Criar um espaço no gramado diferenciado para as crianças ao lado do parque.</li> <li>• Dar continuidade na melhoria do espaço do ginásio, incluindo lâmpadas novas e potentes.</li> <li>• Reformar a lavanderia do Cesjo com a parceria da Secretaria Municipal da Educação.</li> <li>• Garantir e melhorar a internet na escola.</li> </ul> |
| <b>RECURSO</b>         | Recursos humanos e financeiros   |
| <b>MONITORAMENTO</b>   | Realizar registro por meio de fotos e divulgação nas redes sociais da escola e deixar e arquivo no computador da direção.  |
| <b>AVALIAÇÃO</b>       | Análise de feedback da comunidade escolar  |

## 5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Entende-se que o Plano de Gestão é de extrema importância, pois apresenta um projeto de aplicação durante dois anos, do qual, se faz necessário cumprir com as metas, estratégias e propostas durante esse período de gestão.

A avaliação das propostas deste plano compreende os aspectos pedagógicos, administrativos e financeiros das atividades escolares, sendo de modo contínuo, no decorrer da implantação deste Plano de Gestão, buscando o aprimoramento constante e participação efetiva da comunidade escolar.

Este plano propõe melhorias para o espaço escolar, pedagogicamente e fisicamente, alternativas e soluções para as dificuldades que são constatadas no espaço escolar.

É de extrema importância destacar que esta função exige responsabilidade, dedicação, criatividade, comunicação e comprometimento.

Lembrando que nenhum trabalho se realiza sozinho, portanto, é preciso buscar o trabalho coletivo da melhor maneira possível, e esse é o objetivo que se pretende concretizar, uma educação de qualidade, garantindo um espaço harmônico para todos.

## 6 REFERÊNCIAS

**BRASIL.** Ministério da Educação. Base Nacional Comum Curricular.

**Plano Municipal da Educação de São João do Oeste – Ensino Fundamental.** São João do Oeste, 2015.

São João do Oeste **PPP– Projeto Político Pedagógico da Escola Centro Educacional São João do Oeste,** 2020.

São João do Oeste, **Regimento Interno do CESJO,** 2006.